

<b>Grundschule Sankt Wolfgang</b> Schulstraße 44 84427 Sankt Wolfgang Tel. 08085/188-50	<b>Gemeinde Sankt Wolfgang</b> Hauptstraße 9 84427 Sankt Wolfgang Ansprechpartner: Tel. 08085/188-22 Frau Ebersberger
--	---

## Anmeldung zur Mittagsbetreuung 2024/2025

Hiermit melde(n) ich/wir für das Schuljahr 2024 / 2025 mein/unser Kind

Vorname, Name	Geburtsdatum	Klasse

zur Mittagsbetreuung an der Grundschule Sankt Wolfgang **verbindlich** an.

**Mein/unser Kind besucht die Mittagsbetreuung an folgenden Tagen:**

Betreuung bis 14:00 Uhr	gebuchte Wochentage: (bitte hier eintragen)	Betreuung bis 16:00 Uhr	gebuchte Wochentage: (bitte hier eintragen)	Mittagessen	
1 Tag/Woche		----		<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
2 Tage/Woche		2 Tage/Woche		<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
3 Tage/Woche		3 Tage/Woche		<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
4 Tage/Woche		4 Tage/Woche		<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
5 Tage/Woche		5 Tage/Woche		<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein

**Kosten s. Informationsblatt bzw. Gebührensatzung**

Erziehungsberechtigte	Adresse(n)	Telefonnummern (Festnetz und Handy)
Vater:		
Mutter:		

Bei stundenweiser oder vorübergehender Abwesenheit muss die Einrichtungsleitung telefonisch oder schriftlich verständigt werden.

Schüler können vom Besuch ausgeschlossen werden, wenn eine ansteckende Krankheit vorliegt, der Einrichtungsbetrieb nachhaltig gestört wird und/oder den Anweisungen des Personals nicht Folge geleistet wird.

**Das Informationsblatt und dessen Inhalt über die Mittagsbetreuung wurde zur Kenntnis und angenommen.**

**Mit meiner Unterschrift erkenne ich die Satzung und die Gebührensatzung an. Diese ist einzusehen unter**

**<http://www.st-wolfgang-ob.de>.**

**Ich versichere, dass alle Angaben wahrheitsgemäß sind.**

Datum

Unterschrift Mutter

Unterschrift Vater

## Wichtige Informationen für die Mittagsbetreuung

### Erreichbarkeit während der Betreuungszeiten

Vor- und Nachname des Kindes	
Klasse	
Klassenleitung	
Vor- und Nachname der Mutter	
Telefon Festnetz/Handy	
Arbeitsstelle	
Telefon Arbeitsstelle	
Vor- und Nachname des Vaters	
Telefon Festnetz/Handy	
Arbeitsstelle	
Telefon Arbeitsstelle	
Ansprechpartner, wenn Eltern nicht erreichbar	
Adresse und Telefonnummer	

### Gesundheitsinformationen:

Allergien	
Chronische Krankheiten	
Medikamenteneinnahme	
Hausarzt	

Mein Kind

- darf allein nach Hause gehen
- fährt mit dem Bus
- wird abgeholt (außer Erziehungsberechtigten sind folgende Personen abholberechtigt):

---

Das Betreuungspersonal ist berechtigt mit den Lehrkräften des Schülers, bezüglich Hausaufgaben Rücksprache zu nehmen. (bitte ankreuzen)

- ja  nein

Dem Informationsaustausch zwischen dem Betreuungspersonal und der Lehrer (u.a. Teilnahme an notwendigen Elterngesprächen) wird hiermit zugestimmt.

- ja  nein

Was die Betreuer/innen außerdem über mein Kind wissen sollten:

---

---

---

---

Gemeinde Sankt Wolfgang, Hauptstraße 9, 84427 Sankt Wolfgang  
Gläubiger-Identifikationsnummer: DE37STW00000229872  
Mandatsreferenz: wird separat mitgeteilt

<b>Vor- und Zuname der/des Erziehungsberechtigten</b>	
<b>Straße, Hausnummer</b>	
<b>PLZ/Wohnort</b>	

## Erteilung eines SEPA-Lastschriftmandats

für die Mittagsbetreuung / Verlängerte Mittagsbetreuung inkl. Spielgeld  
an der Grundschule Sankt Wolfgang im Schuljahr 2024/2025

<b>Vor- und Zuname der Schülerin / des Schülers</b>	
---	--

**SEPA-Lastschriftmandat:** Ich ermächtige die Gemeinde St. Wolfgang, Zahlungen von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von der Gemeinde Sankt Wolfgang auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen. Mit meiner Unterschrift bestätige ich, die Hinweise nach der EU-Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) auf der Rückseite zur Kenntnis genommen zu haben.

<b>IBAN</b>	DE_ _   _ _ _ _   _ _ _ _   _ _ _ _   _ _ _ _   _ _
<b>BIC (8 oder 11 Stellen)</b>	_ _ _ _ _ _ _ _   _ _ _
<b>Name und Ort des Geldinstitutes</b>	
<b>Vor- und Zuname des Kontoinhabers</b>	

<hr/> <b>Ort, Datum</b>	<hr/> <b>Unterschrift des Kontoinhabers</b>
-------------------------	---

# **Datenschutzhinweise im Zusammenhang mit dem SEPA-Lastschriftverfahren**

## **1. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen**

Gemeinde Sankt Wolfgang  
Hauptstraße 9  
84427 Sankt Wolfgang  
E-Mail: [info@st-wolfgang-ob.de](mailto:info@st-wolfgang-ob.de)

## **2. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten**

Secure Consult GmbH & Co. KG  
Keplerstraße 5  
86529 Schrobenhausen  
E-Mail: [datenschutz@secure-consult.com](mailto:datenschutz@secure-consult.com)

## **3. Zwecke und Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung**

Ihre Daten werden zum Zweck der Durchführung des SEPA-Lastschriftverfahrens für Forderungen der Gemeinde Sankt Wolfgang verarbeitet.

Rechtsgrundlage ist die uns von Ihnen erteilte Einwilligung gemäß Art. 6 Abs. 1 DSGVO.

## **4. Art der personenbezogenen Daten sowie deren Verarbeitung**

Welche personenbezogenen Daten wir zu dem oben genannten Zweck von Ihnen erheben, ergeben sich aus dem Formblatt „SEPA-Basislastschriftmandat“. Sobald das von Ihnen unterschriebene SEPA-Lastschriftmandat eingegangen ist, werden die darin von Ihnen angegebenen Daten (Name, Vorname, Adresse, Name und Sitz Ihres Kreditinstituts, IBAN etc.) für die Abbuchung der von Ihnen auf dem Vordruck angekreuzten Lastschriftforderungen gespeichert. Die Daten werden von der Gemeindekasse, dem Steueramt und der Gebührenabrechnungsstelle verarbeitet.

Die Daten werden im Lastschriftverfahren per Datentransfer an das von Ihnen angegebene Bankinstitut übermittelt.

Ihre personenbezogenen Daten werden solange gespeichert, bis Sie Ihre Einwilligung widerrufen haben. Bitte beachten Sie, dass der Widerruf Ihrer Einwilligung nur für die Zukunft gilt. Darüber hinaus bitten wir um Beachtung, dass wir gfls. einer Löschung Ihrer personenbezogenen Daten nicht nachkommen können, solange wir den gesetzlichen Aufbewahrungs- bzw. Verjährungsfristen unterliegen.

## **5. Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland**

Es findet **keine** Übermittlung an Drittländer statt

## **6. Ihre Datenschutzrechte**

Nach der Datenschutz-Grundverordnung haben Sie das Recht auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung und auf Widerspruch zu (Art. 15 – 18, 21 DSGVO).

Eine Einschränkung dieser Rechte ergibt sich aus der Datenschutz-Grundverordnung selbst sowie aus weiteren Bundes- und Landesgesetzen (z.B. Abgabenordnung, Bayerisches Datenschutzgesetz).

Desweiteren steht Ihnen das Recht auf Beschwerde bei der zuständigen Aufsichtsbehörde zu (Art. 77 DSGVO).

## **7. Pflicht zur Bereitstellung der Daten**

*Wenn Sie die erforderlichen Daten nicht bereitstellen, hat dies folgende Konsequenzen:*

**Eine Nutzung des SEPA-Lastschriftmandats ist nicht möglich.**

## **Erteilung eines SEPA-Lastschriftmandats**

für das Mittagessen in der Mittagsbetreuung an der Grundschule Sankt Wolfgang  
im Schuljahr 2024/2025

**SEPA-Lastschriftmandat:** Ich ermächtige die Gemeinde St. Wolfgang, Zahlungen von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von der Gemeinde Sankt Wolfgang auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen. Mit meiner Unterschrift bestätige ich, die Hinweise nach der EU-Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) auf der Rückseite zur Kenntnis genommen zu haben.

Die monatliche Gebühr für das Mittagessen in der Mittagsbetreuung ist aus der jeweils gültigen Fassung der Mittagsbetreuungsgebührensatzung ersichtlich.  
Der Unterzeichner wurde darauf hingewiesen, dass die Gebühr auch anfällt, wenn das Essen nicht abgenommen wird (z. B. Krankheit, schmeckt nicht etc.).

<b>Vor- und Zuname des Kontoinhabers</b>	
<b>Name des Kindes</b>	
<b>IBAN</b>	DE _ _   _ _ _ _   _ _ _ _   _ _ _ _   _ _ _ _   _ _
<b>BIC (8 oder 11 Stellen)</b>	_ _ _ _ _ _   _ _ _
<b>Name und Ort des Geldinstitutes</b>	

Die Einzugsermächtigung erlischt mit dem Ende des Schuljahres.

\_\_\_\_\_  
(Ort, Datum)

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift)

## **Datenschutzhinweise im Zusammenhang mit dem SEPA-Lastschriftverfahren**

### **1. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen**

Gemeinde Sankt Wolfgang  
Hauptstraße 9  
84427 Sankt Wolfgang  
E-Mail: [info@st-wolfgang-ob.de](mailto:info@st-wolfgang-ob.de)

### **2. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten**

Secure Consult GmbH & Co. KG  
Keplerstraße 5  
86529 Schrobenhausen  
E-Mail: [datenschutz@secure-consult.com](mailto:datenschutz@secure-consult.com)

### **3. Zwecke und Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung**

Ihre Daten werden zum Zweck der Durchführung des SEPA-Lastschriftverfahrens für Forderungen der Gemeinde Sankt Wolfgang verarbeitet.

Rechtsgrundlage ist die uns von Ihnen erteilte Einwilligung gemäß Art. 6 Abs. 1 DSGVO.

### **4. Art der personenbezogenen Daten sowie deren Verarbeitung**

Welche personenbezogenen Daten wir zu dem oben genannten Zweck von Ihnen erheben, ergeben sich aus dem Formblatt „SEPA-Basislastschriftmandat“. Sobald das von Ihnen unterschriebene SEPA-Lastschriftmandat eingegangen ist, werden die darin von Ihnen angegebenen Daten (Name, Vorname, Adresse, Name und Sitz Ihres Kreditinstituts, IBAN etc.) für die Abbuchung der von Ihnen auf dem Vordruck angekreuzten Lastschriftforderungen gespeichert. Die Daten werden von der Gemeindekasse, dem Steueramt und der Gebührenabrechnungsstelle verarbeitet.

Die Daten werden im Lastschriftverfahren per Datentransfer an das von Ihnen angegebene Bankinstitut übermittelt.

Ihre personenbezogenen Daten werden solange gespeichert, bis Sie Ihre Einwilligung widerrufen haben. Bitte beachten Sie, dass der Widerruf Ihrer Einwilligung nur für die Zukunft gilt. Darüber hinaus bitten wir um Beachtung, dass wir gfls. einer Löschung Ihrer personenbezogenen Daten nicht nachkommen können, solange wir den gesetzlichen Aufbewahrungs- bzw. Verjährungsfristen unterliegen.

### **5. Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland**

Es findet **keine** Übermittlung an Drittländer statt

### **6. Ihre Datenschutzrechte**

Nach der Datenschutz-Grundverordnung haben Sie das Recht auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung und auf Widerspruch zu (Art. 15 – 18, 21 DSGVO).

Eine Einschränkung dieser Rechte ergibt sich aus der Datenschutz-Grundverordnung selbst sowie aus weiteren Bundes- und Landesgesetzen (z.B. Abgabenordnung, Bayerisches Datenschutzgesetz).

Desweiteren steht Ihnen das Recht auf Beschwerde bei der zuständigen Aufsichtsbehörde zu (Art. 77 DSGVO).

### **7. Pflicht zur Bereitstellung der Daten**

*Wenn Sie die erforderlichen Daten nicht bereitstellen, hat dies folgende Konsequenzen:*

**Eine Nutzung des SEPA-Lastschriftmandats ist nicht möglich.**

# Einwilligungserklärung

Für die nachstehend beschriebene Erhebung/Nutzung/Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten ist eine Einwilligung gem. Art. 6 Abs. 1 lit. a DSGVO i. V. m. Art. 7 und 8 DSGVO erforderlich.

## 1. Art der Verarbeitung bzw. Nutzung Ihrer personenbezogenen Daten

Wir beabsichtigen folgende Nutzungen/Verarbeitungen Ihrer unter Ziff. 2 beschriebenen Datenkategorien:

Wir benötigen Ihre Daten zur Erfüllung gemeindlicher Pflichtaufgaben.

Die Daten werden erhoben, um die Aufnahme in die Mittagsbetreuung der Gemeinde Sankt Wolfgang zu beantragen und die Gebühren dafür einzuziehen.

Im Zusammenhang mit der Nutzung/Verarbeitung ihrer personenbezogenen Daten würden wir folgende Daten an die nachstehenden Stellen für folgende Zwecke übermitteln:

Hausintern: Kasse, Einwohnermeldeamt, Mittagsbetreuung

Landratsamt, Gemeinden, Grundschule Sankt Wolfgang

Eine Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder internationale Organisation findet nicht statt.

## 2. Art der zu verarbeitenden Daten

-Name, Vorname, Anschrift, Geburtsdatum

-SEPA-Mandatsdaten

## 3. Ort und Dauer der Speicherung

Die oben genannten Daten werden zum Zweck der Erfüllung gemeindlicher Pflichtaufgaben erhoben und zudem auf den Servern von der Gemeinde Sankt Wolfgang und auf Servern der Firma AKDB, RIWA und KiBiG.web gespeichert. Die Daten können nur von berechtigten Personen eingesehen und bearbeitet werden.

Sollten weitere Daten benötigt werden, braucht es dafür separat wieder die Zustimmung des Nutzers. Ihre Daten werden nach der Erhebung bei der Gemeinde Sankt Wolfgang so lange gespeichert, wie dies unter Einhaltung der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen für die jeweilige Aufgabenerfüllung erforderlich ist.

## 4. Verantwortliche Stelle und Datenschutzbeauftragter

Verantwortliche Stelle für die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung ihrer personenbezogenen Daten ist: Gemeinde Sankt Wolfgang, vertreten durch den Ersten Bürgermeister Herrn Ullrich Gaigl.

Hier ist die verantwortliche Stelle i. S. v. Art. 4 Nr. 7 DSGVO anzugeben.

Bei Fragen können Sie sich unter der nachstehenden Adresse an unseren betrieblichen Datenschutzbeauftragten wenden.

**Frau Carmen Dohmen**

**Secure Consult GmbH & Co.**

Postfach 12 25

86522 Schrobenhausen

Telefon: 08252 90 94 11 - 0

Telefax: 08252 90 94 11 - 10

E-Mail: [info@secure-consult.com](mailto:info@secure-consult.com)

## 5. Freiwilligkeit

Ich nehme zur Kenntnis, dass die Einwilligung auf meiner freiwilligen Entscheidung beruht. Eine Nichteinwilligung zieht für mich keine nachteiligen Folgen nach sich. Ebenso ist mir bekannt, dass ich meine Einwilligung, soweit nachstehend keine abweichenden Vereinbarungen getroffen sind, jederzeit für die Zukunft widerrufen kann. Vor dem Widerruf erfolgte Nutzungen und Verarbeitungen bleiben von dem Widerruf unberührt. Folgende abweichende Regelungen werden vereinbart:

Keine –

## 6. Einwilligung von Minderjährigen

Falls die Einwilligung noch nicht volljährige Personen betrifft, sind die besonderen Vorschriften zur Einwilligung durch den Träger der elterlichen Gewalt gem. Art. 8 DSGVO zu beachten.

## 7. Einwilligungserklärung

Mit meiner Unterschrift erkläre ich meine Einwilligung in die beschriebenen Erhebungen, Verarbeitungen und Nutzungen meiner Daten. Die Hinweise dieser Einwilligungserklärung zur Verarbeitung, Speicherung und Übermittlung meiner personenbezogenen Daten habe ich zur Kenntnis genommen und erkläre dazu ebenfalls meine Einwilligung. Ich habe auch zur Kenntnis genommen, dass diese Einwilligung freiwillig ist und dass ich diese Einwilligung, soweit nicht Ergänzendes vereinbart ist, jederzeit ohne Angabe von Gründen formlos telefonisch **(08085/1880)** oder schriftlich unter **Gemeinde Sankt Wolfgang, Hauptstraße 9, 84427 Sankt Wolfgang**, oder per E-Mail an **info@st-wolfgang-ob.de** widerrufen kann.

---

Ort, Datum

---

Unterschrift



G E M E I N D E  
SANKT WOLFGANG

# Einwilligungserklärung zur Nutzung von Bildrechten

Dieser Vordruck braucht nicht (unterschrieben) zurückgegeben werden, wenn keine Einwilligung erteilt wird.

Ich/Wir willige/n ein, das im Zusammenhang mit der Mittagsbetreuung in der Grundschule St. Wolfgang

## FOLGENDE DATEN des Kindes:

Vorname: \_\_\_\_\_

Nachname: \_\_\_\_\_

Alter: \_\_\_\_\_

Foto in der Gruppe [  ]

Foto alleine [  ]

(optional: Beschreibung des/der Fotos)

---

---

meines/unseres Kindes bzw. meiner/unsere Kinder

---

in folgenden Druckmedien veröffentlicht werden:

[  ] Mitteilungsblatt der Gemeinde Sankt Wolfgang

auf folgender Website veröffentlicht werden:

[  ] Website der Gemeinde Sankt Wolfgang

## HINWEIS:

Zeitungen können auch im Internet eingesehen und von dort heruntergeladen werden. Auf im Internet veröffentlichte Informationen und Bilder kann weltweit zugegriffen werden und sie können von jedermann heruntergeladen, gespeichert und mit anderen Daten zusammengeführt werden. Einmal im Internet veröffentlichte Informationen lassen sich kaum mehr daraus entfernen.

Eine einmal gegebene Einwilligungserklärung können Sie jederzeit widerrufen (schriftlich an die Gemeinde St. Wolfgang).

---

**Datum**

**Unterschrift Mutter**

**Unterschrift Vater**

(1) Die Unterzeichnung hat immer durch **alle vorhandenen Personensorgeberechtigten** zu erfolgen, es sei denn, die personensorgeberechtigten Eltern leben getrennt und das Kind hält sich mit Einwilligung des einen Elternteils oder auf Grund einer gerichtlichen Entscheidung gewöhnlich bei dem anderen Elternteil auf. In diesem Fall genügt die Unterschrift desjenigen Elternteils, bei dem sich das Kind aufhält.